**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

**IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE**

**Název školy:**  Střední škola, Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejdovského

Olomouc - Hejčín

**Adresa:**  779 00 Olomouc, Tomkova 42

**Zřizovatel:**  Olomoucký kraj, Jeremenkova 40, 772 00 Olomouc

**Kód a název oboru vzdělávání**: 64 – 41 –L/51 Podnikání

**Název vzdělávacího programu:** Podnikání

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** úplné střední vzdělání

**Délka a forma studia:**  2 roky, denní studium

**Jméno ředitele školy:**  PaedDr. Jaromír Hudek

**Kontakty:** tel. ředitele: 585 385 350, mobil ředitele: 602 543 590

Tel. spojovatelka: 585 385 112

e-mail: [red@szmsvejdovskeho.cz](mailto:red@szmsvejdovskeho.cz)

e-mail[perosnalistka@szmsvejdovskeho.cz](mailto:perosnalistka@szmsvejdovskeho.cz)

**Platnost ŠVP:** od 1. 9. 2011

**PROFIL ABSOLVENTA**

**Kód a název oboru:** 64-41-L/51 Podnikání

**Název ŠVP:** Podnikání

**Dosažený stupeň vzdělání:** úplné střední vzdělání

**Délka a forma studia:** 2 roky, denní studium

Školní vzdělávací program je určen především pro vzdělávání zdravotně postižených žáků, kteří jsou přijímáni ke studiu na základě doporučení školského poradenského zařízení, dle § 16, z.č. 561/2004 Sb., ve znění platných předpisů, a §§ 3,9, vyhláška MŠMT ČR č. 73/2005 Sb., ve znění platných předpisů, výjimečně pro žáky zdravé.

**Pracovní uplatnění absolventa**

Úspěšným ukončením 2. ročníku a vykonáním závěrečné maturitní zkoušky dosáhne absolvent středního vzdělání s maturitou pro oblast podnikání. Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně – ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy, především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru.

Jedná se zejména o tyto činnosti:

●činnosti řídící

●činnosti marketingové

●činnosti odborné provozní

●činnosti obchodně provozní

Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnance, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru.

Po absolvování maturitní zkoušky může absolvent pokračovat ve studiu na vyšší odborné nebo vysoké škole.

**Výsledky vzdělávání**

**Absolvent v oblasti výkonu profese**

Absolvent studijního oboru se vyznačuje vědomostmi, dovednostmi a postoji z oblasti odborného a speciálního vzdělávání, zejména:

- je schopen samostatně myslet, pohotově se rozhodovat v běžných pracovních situacích a

nalézat optimální varianty řešení úkolů,

- je schopen cílevědomě, rozvážně a rozhodně jednat, využívat získané vědomosti a

dovednosti v praxi a nést odpovědnost za své jednání a svá rozhodnutí,

- je schopen řešit běžné úkoly na pracovišti samostatně, pracovat v týmu i aktivně se podílet

na organizaci a řízení činností v pracovní skupině,

- je schopen soustavně sledovat vývojové trendy v oboru u nás i v zahraničí a získané

poznatky využívat ve své práci,

- je si vědom nutnosti se celoživotně vzdělávat,

- je schopen adoptovat se na měnící se pracovní i životní podmínky.

**Žák je veden tak, aby**

- znal své reálné odborné a osobnostní kvality, uměl konstruktivně zvažovat své možnosti v oblasti profesní dráhy,

- měl reálnou představu o kvalitě své práce, pracoval svědomitě a pečlivě, snažil se dosahovat co nejlepších výsledků a konstruktivně přistupovat k důvodné kritice a k odstraňování vzniklých nedostatků,

- měl základní přehled o nabídce profesních a vzdělávacích možností a příležitostí v regionu, uměl posoudit a zjistit možnosti svého pracovního uplatnění a jim odpovídající potřeby dalšího vzdělávání,

- prezentoval vhodným způsobem výsledky své práce i dispozice k dalšímu profesnímu i osobnostnímu rozvoji,

- uvažoval a jednal ekonomicky v osobním i pracovním životě (bral v úvahu náklady, výnosy a zisk každé činnosti), pracoval hospodárně a snažil se o loajálnost v pozici zaměstnance,

- dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieně práce, znal pracovní rizika spojená s výkonem svého povolání,

- rozvíjel své estetické cítění a tvůrčí přístup ve svém oboru.

**Předpoklady absolventa pro další rozvoj v pracovním, občanském i osobním životě**

- čte s porozuměním texty verbální, ikonické (tabulky, grafy, schémata, výkresy),

- dovede se vyjadřovat v mateřském jazyce i v cizích jazycích přiměřeně situaci každodenního a pracovního života,

- má základní znalosti o fungování multikulturní demokratické společnosti,

- má vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání potřebné k orientaci na trhu práce, v podnikových činnostech a v pracovně právních vztazích,

- má základní numerické znalosti,

- zná zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, umí poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění,

- dovede identifikovat běžné problémy, s nimiž se v životě setká a hledat způsoby jejich řešení.

**Vzdělání směřuje k tomu, aby absolvent**

- orientoval se v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě,

- byl schopen používat prostředky - informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací ve všech oblastech, zejména v pracovním a osobním životě,

- měl aktivní přístup k životu, včetně života občanského, a k řešení problémů,

- jednal a komunikoval slušně a odpovědně, vážil si vytvořených hodnot,

- respektoval lidská práva a vážil si lidského života,

- chránil životní prostředí v pracovním i osobním životě,

- jednal hospodárně v pracovním i osobním životě,

- pociťoval odpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl a zdokonalování své tělesné zdatnosti.

**CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU**

**Kód a název oboru vzdělání:** 64-41-L/51 Podnikání

**Název ŠVP:** Podnikání

**Dosažený stupeň vzdělání:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 2 roky denní studium

**Podmínky pro přijetí ke vzdělávání:**

- úspěšné ukončení středního vzdělání získáním výučního listu

- zdravotní způsobilost uchazeče (stanovena vládním nařízením)

- doporučení ke studiu vydané školským poradenským zařízením (vyhláška MŠMT, ČR č.73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok

**Zdravotní způsobilost**

Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole je rovněž splnění podmínek zdravotní způsobilosti pro daný obor vzdělání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je způsobilý příslušný praktický lékař. Zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru předpokládaného uplatnění.

**Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace**

Maturitní zkouška: dokladem o získání úplného středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Obsah a forma profilové části maturitní zkoušky:

1. profilová zkouška: praktická odborná část

2. profilová zkouška: teoretická odborná zkouška – komunikace k vylosovaným souhrnným

otázkám z okruhu předmětů odborné vzdělávací oblasti ekonomika a účetnictví

**Profilová část maturitní zkoušky**

Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě ze tří zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.

**Obsah a podoba společné části maturitní zkoušky budou stanoveny dokumenty MŠMT**

**Organizace výuky**

Příprava žáků je organizována jako dvouleté denní studium v rozsahu stanoveném učebním plánem.

Studium je ukončeno maturitní zkouškou podle platných právních norem a poskytuje úplné střední odborné vzdělání.

**Pojetí vzdělávacího programu**

Studijní obor je náročný na manuální a intelektové dovednosti žáků při uplatnění tvořivého a logického myšlení a estetického vnímání. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky.

Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí, manuálních a intelektových dovedností potřebných k vykonávání povolání ve zvoleném oboru. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektována snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce. Při sestavování obsahu vzdělávání jsou respektovány požadavky sociálních partnerů příslušné odbornosti.

Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných poznatků a dovedností. Všeobecně vzdělávací předměty rozšiřují a prohlubují všeobecné znalosti a dovednosti žáka a vytvářejí předpoklady pro odborné vzdělávání.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit žáka - pracovníka, který se dobře umístí na trhu práce, případně bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

Vyučovací proces ve školním vzdělávacím programu směřuje ve všech svých fázích k osvojení, rozvoji a upevnění **klí**č**ových kompetencí**:

- komunikativních kompetencí

- personálních kompetencí k učení a k práci

- sociálních kompetencí k práci a spolupráci s ostatními

- kompetencí k řešení problémů

- kompetencí k užívání ICT technologií

- kompetence k aplikaci základních matematických postupů při řešení praktických úloh

- kompetencí k pracovnímu uplatnění

Tyto klíčové kompetence se jako základní postoje, návyky a dovednosti žáků průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování

- při mimoškolních a dobrovolných aktivitách

- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb

- při realizaci mezipředmětových týmových projektů

- při všech formách implementace školního vzdělávacího programu

**Metody a formy výuky**

Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledků vzdělávání, kterého se má dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností a s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem o zvolený studijní obor. Podobně aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se týkaly problematiky odborných předmětů. Důraz je zejména kladen na samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího sebehodnocení a poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů – samostatné práce žáků, skupinové práce, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě, které žákovi usnadňují pochopení učiva, jako nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové video, exkurze. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody, projekty apod.

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav a koncertů, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáka do prezentačních akcí školy.

Odborná praxe umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a

rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák

získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít

nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za

plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjí

komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků.

**Osvojování a rozvoj klíčových kompetencí zabezpečují ve školním vzdělávacím programu stěžejní výukové metody:**

- autodidaktické metody vedoucí k osvojení technik samostatného učení a samostatné práce

- sociálně komunikativní metody učení

- metody činnostně zaměřeného vyučování („learning by doing“)

- metody motivační, podporující vlastní aktivitu a kreativitu – podpora účasti v soutěžích

odborných, jazykových a jiných

- metody projektového vyučování

- metody problémového vyučování

- metody praktických cvičení vyžadující aplikaci teoretických poznatků v konkrétní praktické

situaci i uplatnění mezipředmětových vztahů

- metody komplexně využívající informační a komunikační technologie

- metody maximálně propojující školu s praxí

- metody umožňující samostatnou podnikatelskou činnost v oboru

**Hodnocení žáků**

Při hodnocení žáků je používané slovní hodnocení a numerické hodnocení. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy, Olomouc – Svatý Kopeček, B. Dvorského 17. Při klasifikaci učitelé zohledňují speciální vzdělávací potřeby žáka na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek – písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektů aj., sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, aktivita, samostatnost a tvořivost.

V předmětech odborného zaměření se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa.

Součástí hodnocení žáků je i hodnocení chování a vystupování žáků a prezentování školy, výsledky žáků při soutěžích, výsledky skupinových projektů apod.

Při hodnocení výsledků vzdělávání se uplatňují zejména následující principy:

- princip spoluodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání

- princip autodidaktického učení

- princip aktivního přístupu žáků

- princip propojení vzdělávacího programu s praxí

- princip sebehodnocení žáků

Žáci/žákyně se na počátku vzdělávání daného předmětu seznámí s programem vzdělávání a s očekávanými výsledky, aby sami mohli sledovat, plánovat, popř. zaznamenávat rozvoj svého osobního portfolia a svůj pokrok v osvojování dílčích kompetencí. Zároveň jsou seznámeni s konkrétními výstupy, které se budou podílet na jejich pololetním hodnocení ve výuce všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů:

- písemné testování dílčích schopností a dovedností po ukončení tematického celku

- průběžné ověřování ústní individuální prezentace žáků, kladoucí důraz:

● na aplikaci dílčích poznatků v praxi

● na kreativní řešení konkrétních problémových situací z praxe

● na dialogické metody prezentace

- samostatná prezentace zvolené problematiky

- projektová práce, při níž se uplatní:

● schopnosti týmové komunikace a kooperace

● mezipředmětové vazby a vztahy

● aplikace průřezového tématu informační a komunikační technologie

● adekvátní prezentace projektu

**Rozvíjení občanských a klíčových kompetencí**

Během studia je žák veden tak, aby si byl vědom svých osobních možností a kvalit, aby uměl pracovat samostatně i v týmu. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby se žák správně zapojil do společnosti a měl možnost dalšího rozvoje.

Jednotný přístup pedagogů se promítá v jednotných požadavcích na chování žáka ve škole i na akcích organizovaných školou, na vytváření příznivého klimatu ve škole. Upevňování rozvíjení sociálních kompetencí vede k vhodnému zapojení žáka do kolektivu, ve kterém uplatní své schopnosti a bude i umět respektovat druhé a spolupracovat s nimi.

Komunikační dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím ICT. Oblast ICT je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodném využití těchto znalostí pro svůj osobní i pracovní život.

Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žák choval zodpovědně při plnění pracovních úkolů a aby zodpovídal za své jednání v různých občanských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun během studia.

Celkový způsob života školy, všechny procesy, činnosti a aktivity školy, přístupy týmu vyučujících i ostatních pracovníků školy jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách a principech trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního dynamického trhu práce i na strategii všestranné aplikace informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy.

**Pr**ůř**ezová témata** jsou tak nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci a žákyně osvojují a průběžně je aktivně uplatňují při vědomí nutnosti stálých inovací:

- v běžném každodenním životě školy

- při zapojení do konkrétních školních aktivit a projektů

- průběžně ve výuce jednotlivých předmětů

- při vlastních – i mezipředmětových - projektech a prezentacích

Z realizace průřezových témat vyplývá i osvojení základních kompetencí absolventa:

- kompetence občana v demokratické společnosti

- kompetence environmentální, k občanskému i profesnímu jednání v souladu se strategií

trvale udržitelného rozvoje

- kompetence k pracovnímu uplatnění

- kompetence k práci s informacemi a ICT technologiemi

**Přehled uplatňování klíčových kompetencí**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vyučovací předmět | Komunikační dovednosti | Personální kompetence | Sociální kompetence | Řešení pracovních a mimopracovních problémů | Využívat ICT a pracovat s informacemi | Aplikace matematických postupů | Kompetence k pracovnímu uplatnění |
| Český jazyk a literatura | ● | ● | ● |  |  |  | ● |
| Anglický jazyk | ● | ● | ● |  |  |  | ● |
| Občanská nauka | ● | ● | ● | ● |  |  | ● |
| Matematika | ● |  | ● |  | ● | ● |  |
| Základy přírodních věd | ● |  | ● |  |  |  |  |
| Tělesná výchova | ● | ● | ● | ● |  |  |  |
| Dějepis | ● |  | ● |  |  |  |  |
| Práce s počítačem | ● |  |  |  | ● |  | ● |
| Ekonomika podniku | ● | ● | ● |  | ● |  | ● |
| Písemná a elektronická komunikace | ● |  |  |  | ● |  | ● |
| Management a marketing | ● | ● | ● | ● | ● |  | ● |
| Účetnictví |  |  |  |  | ● | ● | ● |
| Právo | ● | ● | ● | ● |  |  | ● |
| Psychologie | ● |  | ● | ● |  |  | ● |
| Učební praxe | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| Literární seminář | ● | ● |  |  |  |  |  |
| Seminář z matematiky | ● |  | ● |  | ● | ● |  |
| Konverzace v cizím jazyce -AJ | ● | ● | ● |  |  |  | ● |

**Začleňování průřezových témat**

zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Téma ***Občan v demokratické společnosti*** napomáhá rozvoji sociálních kompetencí žáků. Zejména v prvním ročníku se zařazují témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků, aby byli schopni vytvořit dobrý třídní kolektiv, dovedli se navzájem respektovat a pomáhat si – besedy o historii města a regionu, hry zaměřené na vzájemné poznávání se a stmelování kolektivu. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života – besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, nebezpečí šikany, o pěstování zdravého životního stylu. Velký význam má jednotný přístup všech pedagogů k chování žáků. Žáci i pedagogové jsou si vědomi, že všichni vytváří image školy zvláště ve vztahu k veřejnosti. Do této oblasti spadá i vyhledávání problémových žáků, kteří narušují kolektiv a řešení těchto situací ve spolupráci s výchovným poradcem.

Téma ***Člověk a životní prostředí*** vede k pochopení významu přírody a správného chování člověka v přírodě a k přírodě. Toto téma se dobře začleňuje do odborného učiva, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky, na odpovědnosti člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti. Formou rozhovorů, besed si žáci uvědomují souvislost různých činností člověka s životním prostředím.

Téma ***Člověk a svět práce*** je vhodně realizováno v motivačních metodách, kdy je v žácích formován dobrý vztah ke zvolenému oboru. Seznamují se s náročností oboru, učitelé pěstují v žácích touhu po uplatnění a odborném růstu, učí je řešit problémové situace. Ve třetím ročníku jsou zařazeny exkurze na úřad práce a procvičování dovedností, které mohou žákům pomoci při hledání zaměstnání – sepsání žádosti o místo, sepsání životopisu, vyhledávání nabídek, nácvik rozhovorů a další.

Realizace tématu ***Práce s počítačem a Písemná a elektronická komunikace*** spočívá ve zdokonalování schopností žáků pracovat různými prostředky informačních a telekomunikačních technologií. Výuka předmětu je rozložena do dvou ročníků. Nejdříve je zařazeno ovládání základního softwaru a osvojení si dovedností při práci s internetem. V dalších ročnících jsou tyto dovednosti dále rozvíjeny a propojovány s dalšími předměty. V hodinách mohou žáci v rámci aplikací plnit úkoly zadané učiteli jiných předmětů. Podle kapacitních možností mohou odbornou učebnu využívat i učitelé jiných předmětů.

**Vzdělávání a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Vzdělávání žáků se SPV probíhá v souladu se Školským zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou MŠMT č. 73/2005 o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

Podpůrnými opatřeními při speciálním vzdělávání se rozumí využití speciálních metod, postupů, forem prostředků vzdělávání, kompenzačních, rehabilitačních a učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů, zařazení předmětu speciálně pedagogické péče, poskytování pedagogicko- psychologických služeb, zajištění služeb asistenta, snížení počtu žáků ve třídě, oddělení nebo studijní skupině nebo jiná úprava organizace vzdělávání zohledňující speciálně vzdělávací potřeby žáka.

Pro každého žáka volíme vhodné metody vzdělávání a speciální formy ověřování osvojeného učiva. Výuka těchto žáků směřuje k tomu, aby si i přes svůj handicap osvojili potřebné občanské, klíčové i odborné kompetence. Těmto žákům s ohledem na rozsah speciálních vzdělávacích potřeb náleží nejvyšší míra podpůrných opatření.

Speciální vzdělávání se poskytuje žákům, u kterých byly speciální vzdělávací potřeby zjištěny na základě speciálně pedagogického, popřípadě psychologického vyšetření.

Při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje škola s následujícími institucemi a organizacemi:

►Výchovní poradci základních, speciálních a zvláštních škol, ze kterých žáci přicházejí

►Praktičtí lékaři pro děti a dorost, specialisté, dětský klinický psycholog

►SPC pro MP při ZŠ prof. Z. Matějíčka, Svatoplukova 11, Olomouc

►SPC pro žáky s více vadami při ZŠ A MŠ Mohelnice, Třebovská 32, Mohelnice

►SPC pro zrakově postižené při ZŠ prof. V. Vejdovského, Nám. P. Otakara 777, Litovel

►SPC při ZŠ a MŠ pro sluchově postižené, Tř. Kosmonautů 4, Olomouc

►SPC při ZŠ a MŠ logopedické, tř. Svornosti 37, Olomouc

►Středisko výchovné péče a výchovné ústavy v případě žáků s poruchami chování.

**Požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienu práce**

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavků platných právních předpisů-zákonů, vyhlášek, technických norem i předpisů ES pro danou oblast. Prostory ve kterých je prováděna výuka, musí odpovídat vyhlášce č.410/2005 Sb.

Škola provádí technická i organizační opatření k eliminaci všech rizik pojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni. Rizika, která nelze

eliminovat jsou řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají bezplatně na základě Směrnice ředitele a jejichž používání se důsledně kontroluje.

Problematika bezpečnosti práce je podrobně popsána v Denním řádu teoretického i praktického vyučování, se kterým jsou žáci seznámeni. Je zpracována Metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáky, se kterou jsou žáci seznamováni a prokazatelně poučeni vždy při úvodních hodinách jednotlivých předmětů.

Obsahem vstupního školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy:

►Seznámení s dislokací objektů a umístění lékárničky první pomoci

►Vyhláška č.64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, studentů a žáků

►Traumatologický plán SŠ Svatý Kopeček

►Nařízení vlády č.178/2001 Sb., který stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při

práci

►Nařízení vlády č.378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a

používání strojů.

►Zákoník práce

►Vyhláška č.288/2003 Sb. o pracích zakázaných mladistvým

►Proškolení z poskytování první pomoci

►Proškolení z požární ochrany dle Tématického plánu školení SŠ (zákon 67/2001 Sb.,

Vyhláška č.246/2001 Sb., výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o

používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektu, základní požární

dokumentaci, umístění ohlašovny požárů).

Při zajištění odborné praxe na smluvních pracovištích je problematika BOZP smluvně ošetřena v souladu s Nařízením vlády č.108/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Všichni naši žáci i zaměstnanci jsou školou pojištěni pro případ úrazu, nehody, škody a další.

**ORGANIZAČNÍ, PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY**

**Kód a název oboru vzdělávání:**  64-41-L/51 Podnikání

**Název ŠVP:** Podnikání

**Organizační podmínky**

Příprava žáků je organizována jako dvouleté denní studium. Vyučování v příslušném týdnu probíhá dle platného školního řádu.

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je Školní řád SŠ Olomouc – Svatý Kopeček, B.Dvorského 17. Školní řád upravuje pravidla chování žáků v teoretickém a praktickém vyučování i na domově mládeže, obsahuje práva a povinnosti žáků. Školní řád dále rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu SŠ Olomouc – Svatý Kopeček, B.Dvorského 17 a Pracovního řádu týkající se zaměstnanců SŠ. Všichni zaměstnanci a žáci jsou povinni se seznámit se Školním řádem SŠ a řídit se jím.

Seznámení žáků se Školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je uveden v třídní knize a v žákovské knížce žáka. Žák seznámení se školním řádem pokud je plnoletý podepíše, za nezletilé žáky podepisují zákonní zástupci žáka.

Hodnocení žáků se řídí Klasifikačním řádem školy, který uvádí kritéria hodnocení chování žáků, výchovná opatření, kritéria hodnocení výsledků vzdělávání podmínky opravných zkoušek.

**Personální podmínky**

Teoretické předměty oboru podnikání vyučují učitelé s úplnou pedagogickou způsobilostí, ale některým chybí plná aprobovanost na jednotlivé vyučované předměty. Odbornou způsobilost nesplňují učitelé odborných předmětů, kteří mají střední vzdělání v oboru, DPS a někteří spec. DPS.

Další doplnění potřebné kvalifikace je v zájmu školy i pedagogů. K dalšímu odbornému rozvoji využívají učitelé semináře zaměřené na rozvoj pedagogických dovedností např. pořádané UP Olomouc. Odborné znalosti jsou doplňovány samostudiem a odbornými semináři, pořádanými mj. pod záštitou EU.

Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťuje ve škole kvalifikovaný výchovný poradce, který je zároveň vzdělán v oboru speciální pedagogiky.

**Materiální podmínky**

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, B. Dvorského 17, Olomouc – Svatý Kopeček. Teoretické předměty se vyučují v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (tabule, zpětné projektory, televize, video), kapacita učeben je 10 – 20 žáků. Pro výuku cizích jazyků mají učitelé k dispozici magnetofony. Škola nemá bezbariérový přístup. Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní vybavené tělocvičně s posilovnou a venkovním hřištěm a zahradou. Vybavení tělocvičny umožňuje výuku gymnastiky, sálových her a kondiční přípravu. Vybavení hřiště umožňuje provádět veškeré atletické disciplíny, je k dispozici doskočiště, velká zahrada je využívána ke kondičním běhům.

Výuka informační a komunikační technologie probíhá v odborné učebně s kapacitou 10 žáků, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet. Ve škole jsou také k dispozici dva notebooky.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně. Organizace teoretického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a na oběd.

Ve škole se vzdělávají žáci z regionu Olomouc, Prostějov, Jeseník, Šumperk, Brno, apod. Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět na vyučování je k dispozici Domov mládeže, který je umístěn přímo v budově SŠ. Olomouc – Svatý Kopeček, B. Dvorského 17. Domov mládeže poskytuje celodenní péči o žáky. Žáci mají zajištěné celodenní stravování, jsou ubytování v pokojích od 2 až po 4 na pokojích. Ve volném čase mohou využívat zařízení kuchyňky, společenské místnosti (televize, video, počítač s internetem), sportovní hřiště, posilovnu, tělocvičnu, zahradu.

**UČEBNÍ PLÁN**

**Kód a název oboru vzdělání:** 64-41-L/51 Podnikání

**Název ŠVP:**  Podnikání

**Stupeň vzdělání:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka studia:**  2 roky

**Forma studia:**  denní studium

**Datum platnosti:** od 1. 9. 2011

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie a názvy vyučovacích předmětů** | **Počet týdenních vyučovacích hodin** | | |
| **1. ročník** | **2. ročník** | **Celkem** |
| **A. Povinné vyučovací předměty** |  |  |  |
| ***a) Všeobecně vzdělávací předměty*** |  |  |  |
| Český jazyk a literatura | 4 | 4 | 8 |
| Anglický jazyk | 4 | 5 | 9 |
| Občanská nauka | - | 1 | 1 |
| Matematika | 4 | 5 | 9 |
| Základy přírodních věd | 2 | 1 | 3 |
| Tělesná výchova | 2 | 2 | 4 |
| Dějepis | 2 | - | 2 |
| **B. Odborné předměty** |  |  |  |
| Práce s počítačem | 1 | 1 | 2 |
| Ekonomika podniku | 3 | 3 | 6 |
| Písemná a elektronická komunikace | 2 | 2 | 4 |
| Management a marketing | 3 | 2 | 5 |
| Účetnictví | 2 | 3 | 5 |
| Právo | 2 | 1 | 3 |
| Psychologie | 1 | 2 | 3 |
| Učební praxe | 1 | 1 | 2 |
| **CELKEM** | **33** | **33** | **66** |
|  |  |  |  |
| **C. Nepovinné vyučovací předměty** |  |  |  |
| Literární seminář | 1 | 1 | 2 |
| Seminář z matematiky | 1 | 1 | 2 |
| Konverzace v cizím jazyce - AJ | 1 | 1 | 2 |

**PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ČINNOST** | **Počet týdnů v ročníku** | |
| **1. ročník** | **2. ročník** |
| Vyučování podle rozpisu učiva | 33 | 33 |
| Odborná praxe | 2 | 2 |
| Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně vzdělávací akce) | 5 | 3 |
| Státní maturitní zkouška | - | 2 |
| **CELKEM** | **40** | **40** |

**Transformace z RVP do ŠVP**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Škola: | | Střední škola, Olomouc – Svatý Kopeček, B. Dvorského 17 | | | | |
| Kód a název RVP: | | 64-41-L/51 | | | | |
| Název ŠVP: | | **Podnikání** | | | | |
| **RVP** | | | | **ŠVP** | | |
| **Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy** | **Minimální počet vyučovacích hodin na studium** | | | **Vyučovací předmět** | **Počet vyučovacích hodin za studium** | |
| **týdenních** | | **celkový** | **týdenních** | **celkový** |
| Jazykové vzdělávání |  | |  | **Jazykové vzdělávání:** |  |  |
| Český jazyk | 2 | | 64 | Český jazyk a literatura | 6 | 192 |
| Cizí jazyky | 5 | | 160 | Anglický jazyk | 9 | 288 |
| Estetické vzdělávání | 3 | | 96 | Český jazyk  Občanská nauka | 2  1 | 64  32 |
| Vzdělávání pro zdraví | 4 | | 128 | Tělesná výchova | 4 | 128 |
| Ekonomika a právo | 10 | | 320 | Ekonomika podniku  Management a marketing  Právo  Učební praxe | 6  5  3  1 | 192  160  96  32 |
| Účetnictví a daně | 8 | | 256 | Účetnictví  Ekonomika  Učební praxe | 5  2  1 | 160  64  32 |
| Písemná a ústní komunikace | 5 | | 160 | Písemná a elektronická komunikace  Psychologie | 4  3 | 128  96 |
| **Volitelné vzdělávací oblasti:**  Společenskovědné vzdělávání  Přírodovědné vzdělávání  Matematické vzdělávání  Vzdělávání v informačních a komunikačních technologii | 6 | | 192 | Dějepis  ZPV  Matematika  Práce s počítačem | 2  3  9  2 | 64  96  288  64 |
| **Disponibilní hodiny** | **21** | | **672** |  |  |  |
| **Celkem** | **64** | | **2048** | **Celkem** | **68** | **2176** |
|  |  | | | **Odborná praxe** | **4 týdny** | |