

CENÍK FAKULTATIVNÍCH SLUŽEB

I.

1. Nad rámec základních činností jsou Klientovi ze strany Poskytovatele nabízeny fakultativní služby.
2. Fakultativní služby jsou nabízeny v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách nad rámec základních činností.
3. Úhrada těchto služeb se řídí aktuálním platným ceníkem a rozsah jejich poskytování je předmětem písemné domluvy (při jejich opakovaném pravidelném čerpání) formou Objednávkového listu fakultativních služeb, případně ústní domluvy (při jejich jednorázovém čerpání) mezi Klientem a Poskytovatelem.
4. Ceník fakultativních služeb tvoří samostatnou přílohu Smlouvy o poskytnutí sociální služby v Senior centru Nový Bor.

Č.	Název fakultativní služby	Cena	Klient se obrátí na:
Administrativa, ekonomické a provozní služby			
1.	Vedení depozitního účtu	30 Kč/ za měsíc	sociální pracovník
2.	kopírování a tisk černobíle A4	3 Kč/ ks jednostranně 6 Kč/ ks oboustranně	sociální, aktivizační nebo administrativní pracovník
	kopírování a tisk barevně A4	5 Kč/ ks jednostranně 10 Kč/ ks oboustranně	
	tisk fotografie na fotopapír černobíle A4	10 Kč/ ks jednostranně	
	tisk fotografie na fotopapír barevně A4	15 Kč/ ks jednostranně	
3.	Osobní doprovod pracovníka služby na přání Klientka (<i>např. návštěva úřadu, notáře, v případech, kdy doprovod není z důvodu zdravotního stavu nutný</i>)	2 Kč/ za 1 minutu	sociální pracovník
4.	Vyřizování osobních a úředních záležitostí, které nesouvisejí s poskytovanou službou (<i>kdy je klient schopen vyřídit si tyto záležitosti sám nebo s pomocí rodiny</i>)	2 Kč/ za 1 minutu	sociální pracovník
5.	Obstarávání nákupů mimo jejich pravidelný termín nebo v objemu větším než jedné nákupní tašky	2 Kč/ za 1 minutu	sociální pracovník
6.	Náklady na hovorné z mobilního telefonu Poskytovatele	5 Kč/ za 1 minutu a každou další započatou minutu	sociální pracovník, pracovník přímé péče

7.	Soukromá doprava služebním vozidlem	20 Kč/ za 1 km	sociální pracovník
8.	Doprava v rámci činnosti Poskytovatele	10 Kč/ za 1 km	sociální pracovník
9.	Zapůjčení televize Poskytovatele	70 Kč/ za měsíc	sociální pracovník
Užívání vlastních elektrických spotřebičů na pokoji			
10.	Lednice	50 Kč/ za měsíc	sociální pracovník
11.	Rychlovarná konvice, kávovar	30 Kč/ za měsíc	
12.	Televize	50 Kč/ za měsíc	
13.	Video/DVD přehrávač, rádio	20 Kč/ za měsíc	
14.	Počítač/ tablet	30 Kč/ za měsíc	
15.	Ventilátor	20 Kč/ za měsíc	
16.	Stolní lampička	10 Kč/ za měsíc	
17.	Fén, holicí strojek, mixér, digitální budík a jiné drobné elektrospotřebiče	10 Kč/ za měsíc	
18.	Povinné revize vlastních elektrických spotřebičů zajištěné Poskytovatelem	dle skutečných nákladů	pracovník údržby
Ostatní fakultativní služby			
19.	Ošetrovatelský zdravotní úkon nad rámec vykazované péče (<i>např. opakovaná péče o ránu, aplikace mastí apod.</i>)	60 Kč/ za 15 minut	vrchní sestra
20.	Úschova cenností v depozitním trezoru	30 Kč / za měsíc	sociální pracovník
21.	Mimořádný úklid na přání Klienta	50 Kč/ za úkon	pracovník úklidu
22.	Mimořádný úklid způsobený znečištěním prostor Poskytovatele Klientem nad rámec aktuálního zdravotního stavu	2 Kč/ za 1 minutu (minimální účtovaná doba 15 minut)	pracovník úklidu
23.	Péče o Klienta při nadměrném požití alkoholu (<i>např. zdravotní úkony, úklid...</i>)	15 Kč/ za 1 minut	vrchní sestra
24.	Oprava majetku Poskytovatele poškozeného úmyslným zaviněním Klienta	3 Kč/ za 1 minutu (minimální účtovaná doba 10 minut) + cena materiálu	pracovník údržby
25.	Ztráta, popřípadě úmyslné poškození majetku Poskytovatele Klientem	až do výše 100% pořizovací ceny	pracovník údržby
26.	Oprava majetku Klienta	3 Kč/ za 1 minutu (minimální účtovaná doba 10 minut)	pracovník údržby
27.	Likvidace osobního majetku Klienta (nábytek, elektrospotřebiče apod.)	cena za odvoz do sběrného dvora se účtuje jako součet fakultativní služby „soukromá doprava služebním vozidlem“ a ceny za skládkové (bude-li nutné je zaplatit) za 1 ks	
28.	Kadeřník	dle skutečné ceny uvedené v ceníku dodavatele dostupném u vrchní sestry	vrchní sestra

29.	Pedikúra	dle skutečné ceny uvedené v ceníku dodavatele dostupném u vrchní sestry	vrchní sestra
30.	Canisterapie	dle skutečné ceny uvedené v ceníku dodavatele dostupném u vrchní sestry	vrchní sestra

II.

Způsob úhrady fakultativních služeb

Úhrada fakultativních služeb probíhá na základě Poskytovatelem předloženého vyúčtování za poskytnuté služby/ za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15 dní následujícího měsíce, na základě kterého sociální pracovník SC NB uvedenou částku odečte z depozitního účtu Klienta.

V případě, že Klient nemá založen v SC NB depozitní účet, uhradí v pokladně SC NB uvedenou částku v hotovosti. Za Klienta může tuto částku uhradit v pokladně SC NB i rodinný příslušník.

Poskytovatel si vyhrazuje právo aktualizovat ceny v ceníku fakultativních služeb.

Platnost ceníku fakultativních služeb je od 19.9.2018.

Bc. Andrea Málková
ředitelka Senior centra Nový Bor