

PROTOKOLL ÜBER DEN SCHADEN vom (Datum)

Datum und Zeit der Feststellung des Schadens (evtl. die Weise der Feststellung des Schadens):	
Wer hat den Schaden festgestellt (Identifizierung der Personen, einschließlich Adresse, Telefonnummer, Arbeitsposition u. a.):	
Zeugen des Ereignisses (Identifizierung der Personen, einschließlich Adresse, Telefonnummer, Arbeitsposition u. a.):	
Ort der Feststellung/der Entstehung des Schadens:	
Ursache der Entstehung des Schadens:	
Beschreibung des Schadens:	
Wer hat den Schaden verursacht (Firmen-/Subjektnamen):	
Äußerung der Person, die den Schaden verursacht hat (z. B. Arbeitnehmer – Fahrer des zuständigen Subjektes):	
Fotodokumentation des Schadens (einschließlich der Person, die Fotos gemacht hat):	
Vorgehensweise, wie das Ereignis gelöst wurde (z. B. was mit dem beschädigten Material geschehen ist, u. a.):	
Anhang zum Protokoll:	
Datum der Protokollausfüllung:	
Person, die das Protokoll geschrieben hat:	
Das Protokoll wurde von...(handschriftliche Unterschriften und genaue Identifizierung der Personen incl. ihrer Beziehung zum Ereignis) unterschreiben:	